

Утверждена
решением общего собрания Правления
НКО Благотворительный фонд "Наши Имена"
Протокол 11 от 12 апреля 2023 г.

Благотворительная программа «Экология ЮГ»

г. Ставрополь 2023 г.

НКО Благотворительный фонд «Наши Имена»

Благотворительная программа «Экология ЮГ»

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Благотворительная программа Некоммерческой организации Благотворительного фонда «Наши Имена» (далее по тексту – Благотворительная программа) разработана в соответствии с требованиями и положениями Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральных законов «О некоммерческих фондах», «О благотворительной деятельности и благотворительных фондах», иных законодательных нормативных правовых актов Российской Федерации и Устава Некоммерческой организации Благотворительного фонд «Наши Имена»» (далее по тексту — Фонд).

1.2. Благотворительная программа направлена на всестороннее, не противоречащее Закону Российской Федерации содействие лицам, проектам, гражданским движениям в пользу экологической тематики на территории Ставропольского края и г. Ставрополя.

Далее в Благотворительной Программе освещаются следующие разделы:

- Цели и Задачи Благотворительной программы;
- Ожидаемые результаты;
- Участники Благотворительной программы;
- Сроки и этапы реализации Благотворительной программы;
- Источники финансирования Благотворительной программы;
- Смета Благотворительной Программы
- Лица, ответственных за реализацию Благотворительной программы;
- Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Благотворительную программу.

1.3. В настоящей Благотворительной программе используются следующие понятия:

- Благотворительная программа – комплекс мероприятий, утвержденных Правлением Фонда и направленных на решение конкретных задач, соответствующих уставным целям Фонда.
- Участники Благотворительной программы – граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность в целях исполнения настоящей Благотворительной программы,
- Благотворители – лица, осуществляющие благотворительные пожертвования необходимые для выполнения настоящей Благотворительной программы;
- Добровольцы – граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах выполнения настоящей Благотворительной программы.

2. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Целью данной Благотворительной программы является уборка территорий от бытового и иного мусора, облагораживание территорий и благоустройство окружающей среды, высадка

деревьев на территории города Ставрополя и в Ставропольском крае, а также формирование и популяризация экологической культуры.

2.2. Задачами Благотворительной программы являются:

- формирование экологического мировоззрения, пропаганда знаний о состоянии природной и культурной среды, опыте и принципах деятельности по предотвращению экологических кризисов локального и глобального масштаба;
- содействие предотвращению деятельности, угрожающей экологической безопасности, здоровью людей, сохранению биологического разнообразия и условий для устойчивого развития общества;
- организация общественного экологического контроля и экологического мониторинга за состоянием окружающей среды, природных и культурных ценностей и объектов, а также здоровья населения;
- контроль за соблюдением законодательства в области природопользования и охраны окружающей среды, и участие в его совершенствовании;
- участие в разработке иных форм деятельности, связанных с охраной живой природы в установленном законом порядке;

2.3. Для осуществления поставленных целей и задач Движение:

- принимает участие в разработке, реализации и финансовой поддержке специальных комплексных проектов и программ по сохранению и восстановлению живой природы
- привлекает к деятельности по охране и восстановлению живой природы широкий круг общественных деятелей, работников административных органов, государственные, общественные и другие организации, учреждения, общества и иные структуры, а также граждан, заинтересованных в сохранении природной среды;
- оказывает содействие государственным природоохранным организациям и инспекциям в охране живой природы;
- организует и проводит конференции, семинары, лекции, беседы, консультации по различным вопросам, связанным с проблемами охраны живой природы;
- организует конкурсы, диспуты, викторины, выставки и другие мероприятия в целях пропаганды охраны живой природы;
- готовит пресс— релизы, статьи и заметки для печатных средств массовой информации, принимает участие в телевизионных передачах, посвященных охране живой природы;
- заключает договоры, вытекающие из хозяйственной деятельности Движения, а также совершает любые гражданско— правовые сделки в установленном законом порядке;
- осуществляет иные виды деятельности, не запрещенные законодательством Российской Федерации.
- организует добровольный труд Добровольцев.
- привлечение финансовых и иных материальных средств необходимых для реализации Благотворительной программы.
- проводит информационно— разъяснительные работы среди населения о деятельности Фонда.

- финансирует и поддерживает общественные инициативы и мероприятия, направленных на реализацию Благотворительной программы.
- координирует деятельность проектов и программ, принятых в Фонде.
- проводит субботники по уборке мусора в городе Ставрополе
- организует высадку деревьев

3. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

- 3.1. Осуществлены Цели и Задачи п. 2 данной Благотворительной Программы.
- 3.2. Привлечены к благотворительной деятельности Добровольцы;
- 3.3. Укреплены позиции Фонда в обществе;
- 3.4. Привлечены финансовые и иных материальные средства необходимых для реализации Благотворительной программы.

4. УЧАСТНИКИ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 4.1. Участниками Благотворительной программы являются:
 - физические и юридические лица, способствующие осуществлению Целей и Задач п. 2 данной Благотворительной Программы.
 - физические и юридические лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в пользу Фонда в следующих формах: бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность Фонда имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности; бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения Организации правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности; бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг.
 - организаторы и координаторы Благотворительной Программы, привлечённые в качестве Добровольцев, осуществляющие её реализацию.

5. СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

- 5.1. Благотворительная программа является долгосрочной и принимается без ограничения срока действия.
- 5.2. Этапы реализации Благотворительной программы:

№ п/п	Основные планируемые мероприятия	Сроки проведения исполнения
1	Сбор, учет, обработка и хранение информации необходимой для реализации Благотворительной программы.	Постоянно
2	Проведение кампаний по привлечению Благотворителей и Добровольцев, включая организацию, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований.	Постоянно
3	Сбор благотворительных пожертвований, в том числе носящих целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемых гражданами и	Постоянно

	юридическими лицами в денежной или натуральной форме.	
4	Организация в интересах Благополучателей добровольного труда Добровольцев.	По мере необходимости
5	Финансирование работ по материально — техническому обеспечению и оснащению Фонда в целях повышения эффективности уставной деятельности.	По мере накопления средств
6	Финансирование работ по ремонту зданий и помещений, необходимых для использования в деятельности Фонда.	По мере накопления средств
7	Финансирование информационной, просветительской и лекционной деятельности.	По мере накопления средств
8	Финансирование разработок и издания информационных и методических материалов и их распространение.	По мере накопления средств
9	Финансирование переподготовки и повышения квалификации сотрудников Фонда.	По мере необходимости. По мере накопления средств
10	Финансирование работ и услуг, необходимых для реализации мер по обеспечению сохранности имущества Фонда.	По мере накопления средств
11	Проведение информационно — разъяснительной работы среди населения о деятельности Фонда.	Постоянно
12	Финансирование и поддержка общественных инициатив, направленных на реализацию Благотворительной программы.	По мере накопления средств
13	Координация деятельности проектов и программ, принятых в Фонде.	Постоянно
14	Распространение информации о благотворительной деятельности Фонда в средствах массовой информации	Постоянно
15	Распространение информации о доступных способах получения Благотворительной помощи	Постоянно
16	Заключение договоров о сотрудничестве	По мере необходимости
17	Прием заявлений и (или) заявок на предоставление Благотворительной помощи.	Постоянно
18	Получение и обработка информации о заявителях желающих получить Благотворительную помощь.	По мере необходимости
19	Принятие решений о предоставлении Благотворительной помощи.	В течение десяти рабочих дней со дня получения заявлений и (или) заявок.
20	Проведение бухгалтерской (финансовой) отчетности.	Ежеквартально. Согласно Законодательству Российской Федерации

21	Представление ежегодного отчета об исполнении Благотворительной программы в Управление министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю	Ежегодно. Согласно Законодательству Российской Федерации. Одновременно с представлением годового отчета (баланса) о финансово— хозяйственной деятельности в Управление федеральной налоговой службы.
22	Проведение социологических исследований.	По мере необходимости
23	Разработка программ, проектов, мероприятий в рамках уставной деятельности Фонда.	По мере необходимости
24	Проведение встреч с Благополучателями	Постоянно, в рабочее время Фонда на территории кабинета фактического местонахождения фонда.

6. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

6.1. Финансирование программы осуществляется за счет:

- благотворительных пожертвований, в том числе носящих целевой характер (благотворительные гранты, частные целевые пожертвования), предоставляемых гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- поступлений от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению Благотворителей и Добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору Благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от Благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- доходов от разрешенной законом предпринимательской деятельности;
- доходов от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- труда добровольцев;
- иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

7. СМЕТА БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

7.1. В целях реализации Благотворительной программы Фонд использует полученные на реализацию Благотворительной программы финансовые (денежные) и имущественные пожертвования в следующем порядке:

№ п/п	Наименование доходов	Наименование расходов	Объем средств
1	Пожертвование в виде денежных средств и	Цели, указанные Благотворителем	В соответствии с пожеланиями Благотворителя и

	имущества с <u>указанием</u> их конкретного целевого назначения (целевые пожертвования)	Административно— хозяйственные расходы, расходы на развитие материально— технической базы Фонда, расходы на оплату труда.	требованиями Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных Фондах»
2	Пожертвование в виде денежных средств и имущества <u>без указания</u> их конкретного целевого назначения	Реализация Благотворительной программы.	не менее 80 %
		Административно— хозяйственные расходы, расходы на развитие материально— технической базы Фонда, расходы на оплату труда.	не более 20 %

7.2. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно— управленческого персонала более 20 (двадцати) процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации Благотворительной программы.

7.3. Благотворительные пожертвования направляются на благотворительные цели в течение всего срока действия Благотворительной программы с момента их получения, если иное не установлено Благотворителем.

7.4. В случае невозможности использования средств, полученных от Благотворителя, в полном объеме, использование оставшихся средств переносится на следующий финансовый год или возвращается Благотворителю (по заявлению о возврате средств).

7.5. Нецелевые пожертвования (пожертвования без указания цели их использования), а также доходы от предпринимательской деятельности, оказания услуг и иной деятельности, предусмотренной законодательством Российской Федерации и Уставом Фонда, по решению руководящего органа Фонда могут быть направлены на:

7.5.1. Оказание благотворительной помощи.

7.5.2. Административно— хозяйственные нужды, в том числе:

- Создание/обслуживание сайта Фонда, оплата домена и хостинга;
- Аренда помещений, земельных участков, автомобильного транспорта, включая ГСМ;
- Оплата коммунальных счетов Фонда, оплата сотовой связи сотрудников Фонда, оплата доступа к сети Интернет;
- Изготовление рекламной, информационной продукции (визитки, листовки, брошюры, плакаты, баннеры, значки, флаги, пресс— волл и т.п.);
- Оплата услуг, оказанных Фонду по договору подряда или иным договорам оказания услуг;
- Формирование фонда оплаты труда, резервного фонда;
- Покупка имущества Фонда, в том числе инвентаря, мебели, бытовой техники, недвижимости, автомобильного транспорта.

7.5.3. Все имущество, приобретенное на пожертвования и иные доходы Фонда, является собственностью Фонда.

8. ЛИЦА ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

8.1. Ответственным за исполнение Благотворительной программы является Президент Фонда.

8.2. Президент Фонда самостоятельно решает все вопросы распоряжения финансами и материальными средствами в целях реализации Благотворительной программы.

8.3. Президент Фонда представляет отчёт о реализации Благотворительной программы ежегодно на собрании Правления Фонда.

9. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ В БЛАГОТВОРИТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ

9.1. Внесение изменений и (или) дополнений в Благотворительную программу осуществляется Правлением Фонда по инициативе:

— Президента Фонда;

— Членов Правления Фонда.

9.2. Изменения и (или) дополнения к Благотворительной программе оформляются в виде отдельного документа, являющегося неотъемлемой частью Благотворительной программы.