

Утверждена  
решением общего собрания Правления  
НКО Благотворительный фонд "Наши Имена"  
Протокол №5 от 15 июля 2019 г.

**НКО Благотворительный фонд «Наши Имена»**  
**Благотворительная программа «Наш путь»**

г. Ставрополь, 2019 г.

## 1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Благотворительная программа Некоммерческой организации Благотворительного фонда «Наши Имена» (далее по тексту – Благотворительная программа) разработана в соответствии с требованиями и положениями Конституции Российской Федерации, Гражданского кодекса Российской Федерации, Федеральных законов «О некоммерческих фондах», «О благотворительной деятельности и благотворительных фондах», иных законодательных нормативных правовых актов Российской Федерации и Устава Некоммерческой организации Благотворительного фонд «Наши Имена»» (далее по тексту - Фонд).

1.2. Благотворительная программа направлена на психологическую поддержку людей с онкологическим диагнозом и другим тяжелым заболеванием, ставшим причиной затруднительных психологических состояний, происходящих в следствие тяжелой болезни и определяет:

- Цели Благотворительной программы;
- Задачи Благотворительной программы;
- Ожидаемые результаты;
- Участников Благотворительной программы;
- Формы предоставления благотворительной помощи;
- Сроки и этапы реализации Благотворительной программы;
- Источники финансирования Благотворительной программы;
- Смета Благотворительной программы;
- Лиц, ответственные за реализацию Благотворительной программы;
- Порядок внесения изменений и (или) дополнений в Благотворительную программу;
- Приложения

1.3. В настоящей Благотворительной программе используются следующие понятия:

- Благотворительная программа – комплекс мероприятий, утвержденных Правлением Фонда и направленных на решение конкретных задач, соответствующих уставным целям Фонда.
- Участники Благотворительной программы – граждане и юридические лица, осуществляющие благотворительную деятельность в целях исполнения настоящей Благотворительной программы, а также граждане и юридические лица, в интересах которых осуществляется благотворительная деятельность в целях исполнения настоящей Благотворительной программы: благополучатели, благотворители, добровольцы;
- Благотворительная помощь - добровольное и бескорыстное предоставление психологической поддержки людей с онкологическим диагнозом и другим тяжелым заболеванием, ставшим причиной затруднительных психологических состояний, происходящих в следствие тяжелой болезни в целях исполнения настоящей Благотворительной программы Фонда.
- Благополучатели – физические лица с установленным онкологическим диагнозом и другим тяжелым заболеванием, ставшим причиной затруднительных психологических состояний, происходящих, как следствие тяжелой болезни получающие благотворительную помощь от Фонда по настоящей Благотворительной программе;
- Благотворители – лица, осуществляющие благотворительные пожертвования необходимые для выполнения настоящей Благотворительной программы;
- Добровольцы – лица, осуществляющие благотворительную деятельность в форме

безвозмездного труда в интересах выполнения настоящей Благотворительной программы, в том числе и оказывающие безвозмездную психологическую поддержку Благополучателю.

## 2. ЦЕЛИ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

2.1. Целью данной Благотворительной программы является:

2.1.1. Улучшение психоэмоциональной сферы человека с онкологическим диагнозом и другим тяжелым заболеванием, ставшим причиной затруднительных психологических состояний, происходящих в следствие заболевания посредством психологической консультации, психотерапии, психокоррекционных методов, приведенных в данной Программе.

2.1.2. Формирование имущества на основе добровольных имущественных взносов и иных не запрещенных законом поступлений и использование их для осуществления благотворительной деятельности, направленной на:

- содействие формированию групп для объединения людей с онкологическим диагнозом и другим тяжелым заболеванием, ставшим причиной затруднительных психологических состояний, происходящих в следствии заболевания;
- поддержка общественно-значимых инициатив и проектов в сфере поддержки человека с онкологическим диагнозом и его близких родственников.

## 3. ЗАДАЧИ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

3.1. Реализовать комплекс мероприятий (Приложение №1) Программы гражданам, обратившимся за помощью и поддержкой в Фонд.

3.2. Организация в интересах Благополучателей добровольного труда Добровольцев (психологи с психологическим образованием).

3.3. Финансирование работ по материально-техническому оснащению Фонда в целях обеспечения и повышения эффективности уставной деятельности.

3.4. Привлечение финансовых и иных материальных средств необходимых для реализации Благотворительной программы.

3.5. Проведение информационно-разъяснительной работы среди населения о деятельности Фонда и о доступных способах получения Благотворительной помощи.

3.6. Финансирование и поддержка общественных инициатив и мероприятий, направленных на реализацию Благотворительной программы.

3.8. Координация деятельности проектов и программ, принятых в Фонде.

## 4. ОЖИДАЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ

4.1. Оказана благотворительная психологическая помощь людям с онкологическим диагнозом и другим тяжелым заболеванием, ставшим причиной затруднительных психологических состояний, происходящих в следствие тяжелой болезни.

4.2. Привлечены к благотворительной деятельности Добровольцы (психологи с психологическим образованием);

4.3. Укреплены позиции Фонда в обществе;

4.4. Оказано содействие в формировании идеологии общества о необходимости объединения граждан и оказания помощи тем, кто оказался в затруднительной жизненной ситуации.

4.5. Привлечены финансовые и иных материальные средства необходимых для реализации Благотворительной программы.

## 5. УЧАСТНИКИ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

5.1. Участниками благотворительной программы могут быть совершеннолетние лица, с установленным онкологическим диагнозом и другим тяжелым заболеванием, ставшим причиной затруднительных психологических состояний, происходящих в следствие тяжелой болезни получающие благотворительную помощь от Фонда.

5.2. Лица, имеющие право на участие в Благотворительной программе в качестве Благотворителей:

- лица, осуществляющие благотворительные пожертвования в пользу Фонда в следующих формах: бескорыстной (безвозмездной или на льготных условиях) передачи в собственность Фонда имущества, в том числе денежных средств и (или) объектов интеллектуальной собственности; бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) наделения Организации правами владения, пользования и распоряжения любыми объектами права собственности; бескорыстного (безвозмездного или на льготных условиях) выполнения работ, предоставления услуг благотворителями - юридическими лицами, а так же лица, оказывающие услуги в целях поддержания психотерапевтического процесса (преподаватели школ танцев, вокала, ораторского искусства, художники и др.)
- граждане, осуществляющие благотворительную деятельность в форме безвозмездного труда в интересах Благополучателей, в том числе в интересах Фонда (Добровольцы).

## 6. ФОРМЫ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПОМОЩИ

6.1. Благотворительная помощь в виде выполнения работ и (или) оказания услуг предоставляется Благополучателям в следующих формах:

- выполнение работ и (или) оказание услуг работниками Фонда за счет собственных средств Фонда;
- выполнение работ и (или) оказание услуг Добровольцами, привлеченными Фондом;
- выполнение работ и (или) оказание услуг физическими и юридическими лицами, привлеченными Фондом за счет собственных средств Фонда;

6.2. Благотворительная помощь в виде выполнения работ и (или) оказания услуг предоставляется Благополучателям в соответствии с Перечнем мероприятий (Приложение №1)

## 7. СРОКИ И ЭТАПЫ РЕАЛИЗАЦИИ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

7.1. Благотворительная программа является долгосрочной и принимается без ограничения срока действия.

7.2. Этапы реализации Благотворительной программы:

№ п/п	Основные планируемые мероприятия	Сроки проведения исполнения
-------	----------------------------------	-----------------------------

1	Сбор, учет, обработка и хранение информации необходимой для реализации Благотворительной программы.	Постоянно
2	Проведение кампаний по привлечению Благотворителей и Добровольцев, включая организацию, проведение кампаний по сбору благотворительных пожертвований.	2 раза в год
3	Сбор благотворительных пожертвований, в том числе носящих целевой характер (благотворительные гранты), предоставляемых гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме.	В соответствии с условиями предоставления гранта
4	Организация в интересах Благотворителей добровольного труда Добровольцев.	По плану мероприятий в рамках Программы
5	Финансирование работ по материально-техническому обеспечению и оснащению Фонда в целях повышения эффективности уставной деятельности.	Постоянно
6	Финансирование информационной, просветительской и лекционной деятельности.	Постоянно
7	Финансирование переподготовки и повышения квалификации специалистов	По мере накопления средств
8	Финансирование работ и услуг, необходимых для реализации мер по обеспечению сохранности имущества Фонда.	Постоянно
9	Проведение информационно-разъяснительной работы среди населения о деятельности Фонда.	Постоянно
10	Поддержка общественных инициатив, направленных на реализацию Благотворительной программы.	Постоянно
11	Координация деятельности проектов и программ, принятых в Фонде.	Постоянно
12	Распространение информации о доступных способах получения Благотворительной помощи	Постоянно
13	Заключение договоров о сотрудничестве	По необходимости
14	Прием заявлений и (или) заявок на предоставление Благотворительной помощи.	Постоянно
15	Принятие решений о предоставлении Благотворительной помощи.	В течение 5-х рабочих дней со дня получения заявки
16	Представление ежегодного отчета об исполнении Благотворительной программы в Управление министерства юстиции Российской Федерации по Ставропольскому краю	Одновременно с представлением годового отчета (баланса) о финансово-хозяйственной деятельности в Управление федеральной налоговой службы.

17	Проведение социологических исследований.	По необходимости
18	Разработка программ, проектов, мероприятий	Постоянно
19	Проведение встреч с Благополучателями с целью оказания им психологической поддержки	Постоянно, в рабочее время Фонда в кабинете или онлайн

7.3. Планы конкретных мероприятий, а также социальные проекты оформляются в виде отдельных документов и после утверждения Программы, являются неотъемлемой её частью.

## 8. ИСТОЧНИКИ ФИНАНСИРОВАНИЯ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

8.1. Финансирование программы осуществляется за счет:

- благотворительных пожертвований, в том числе носящих целевой характер (благотворительные гранты, частные целевые пожертвования), предоставляемых гражданами и юридическими лицами в денежной или натуральной форме;
- доходов от финансовых операций, включая доходы от ценных бумаг;
- поступлений от деятельности по привлечению ресурсов (проведение кампаний по привлечению Благотворителей и Добровольцев, включая организацию развлекательных, культурных, спортивных и иных массовых мероприятий, проведение кампаний по сбору Благотворительных пожертвований, проведение лотерей и аукционов в соответствии с законодательством Российской Федерации, реализацию имущества и пожертвований, поступивших от Благотворителей, в соответствии с их пожеланиями);
- доходов от разрешенной законом предпринимательской деятельности;
- доходов от деятельности хозяйственных обществ, учрежденных Фондом;
- труда добровольцев;
- иных источников, не запрещенных законодательством Российской Федерации.

## 9. СМЕТА БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

9.1. В связи с отсутствием возможности разработки и составления сметы доходов и расходов Фонда в денежных единицах измерения, Руководитель Организации в целях реализации Благотворительной программы использует полученные Организацией на реализацию Благотворительной программы финансовые (денежные) и имущественные пожертвования в следующем порядке:

№ п/п	Наименование доходов	Наименование расходов	Объем средств
1	Пожертвование в виде денежных средств или в виде имущества с указанием их <u>конкретного целевого назначения</u> (целевые пожертвования)	Цели, указанные Благотворителем	В соответствии с пожеланиями Благотворителя и требованиями Федерального закона «О благотворительной деятельности и благотворительных
		Административно-хозяйственные расходы, расходы на развитие материально-технической базы Фонда, расходы на оплату труда.	

			Фондах»
2	Пожертвование в виде денежных средств или в виде имущества без указания их конкретного целевого назначения в виде имущества	Реализация Благотворительной программы	не менее 80 %
		Административно-хозяйственные расходы, расходы на развитие материально-технической базы Фонда, расходы на оплату труда.	не более 20 %

9.2. Фонд не вправе использовать на оплату труда административно-управленческого персонала более 20 (двадцати) процентов финансовых средств, расходуемых Фондом за финансовый год. Данное ограничение не распространяется на оплату труда лиц, участвующих в реализации Благотворительной программы.

9.3. Благотворительные пожертвования направляются на благотворительные цели в течение одного года с момента их получения, если иное не установлено Благотворителем.

9.4. В случае невозможности использования средств, полученных от Благотворителя, в полном объеме, использование оставшихся средств переносится на следующий финансовый год или возвращается Благотворителю (по согласованию с Благотворителем).

9.5. Нецелевые пожертвования (пожертвования без указания цели их использования), а также доходы от предпринимательской деятельности, оказания услуг и иной деятельности, предусмотренной законодательством РФ и Уставом Фонда, по решению руководящего органа Фонда могут быть направлены на:

9.5.1. Оказание благотворительной помощи.

9.5.2. Административно-хозяйственные нужды, в том числе:

- Создание/обслуживание сайта Фонда, оплата домена и хостинга;
- Аренда помещений, земельных участков, автомобильного транспорта, включая ГСМ;
- Оплата коммунальных счетов Фонда, оплата сотовой связи сотрудников Фонда, оплата доступа к сети Интернет;
- Заказ рекламно-информационной продукции (визитки, листовки, брошюры, плакаты, баннеры, значки, флаги, пресс-волл и т.п.);
- Оплата услуг, оказанных Фонду по договору подряда или иным договорам оказания услуг;
- Формирование фонда оплаты труда, резервного фонда;
- Покупка имущества Фонда, в том числе мебели, бытовой техники, недвижимости, автомобильного транспорта.

9.5.3. Все имущество, приобретенное на пожертвования и иные доходы Фонда, является собственностью Фонда.

9.6. Дополнительная смета по проведению благотворительных и иных мероприятий, социальных проектов, направленных на реализацию данной благотворительной Программы, содержащая информацию о затратах и описание программы мероприятий, составляется отдельным документом и является неотъемлемой её частью.

## 10. ЛИЦА ОТВЕТСТВЕННЫЕ ЗА РЕАЛИЗАЦИЮ БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

10.1. Ответственным за исполнение Благотворительной программы является Президент Фонда.

10.2. Президент Фонда самостоятельно решает все вопросы распоряжения финансами и материальными средствами в целях реализации Благотворительной программы.

10.3. Президент Фонда представляет отчет о реализации Благотворительной программы ежегодно на Правлении.

## 11. ПОРЯДОК ВНЕСЕНИЯ ИЗМЕНЕНИЙ И (ИЛИ) ДОПОЛНЕНИЙ В БЛАГОТВОРИТЕЛЬНУЮ ПРОГРАММУ

11.1. Внесение изменений и (или) дополнений в Благотворительную программу осуществляется Правлением Фонда по инициативе:

- Президента Фонда;
- Членов Правления Фонда.

11.2. Изменения и (или) дополнения к Благотворительной программе оформляются в виде отдельного документа, являющегося неотъемлемой частью Благотворительной программы.

## 12. ПРИЛОЖЕНИЯ

12.1. Приложения являются неотъемлемой частью Программы и также утверждены Президентом Фонда:

Приложение №1 Комплекс мероприятий

Приложение №2 Методы психологического консультирования



Комплекс мероприятий при работе с людьми с установленным онкологическим диагнозом и другим тяжелым заболеванием, ставшим причиной затруднительных психологических состояний, происходящих, как следствие тяжелой болезни

1. Информировать на сайте, в социальных сетях фонда о возможности получения психологической помощи
2. Получить просьбу о помощи по телефону, в социальных сетях или через форму связи на сайте Фонда
3. Определить возможность, вид и форму психологической помощи (индивидуальную или групповую)
4. Назначить и провести консультационную встречу, возможно проведение встречи онлайн
5. Определить дальнейшие формы предоставления психологической помощи в рамках Программы
6. В рамках Программы определены количество индивидуальных сессий для одного человека – три индивидуальные сессии, направленные на стабилизацию эмоционального фона, психообразование и разработку копинг-стратегий для совладания с психологическими затруднениями, затем Благополучателю предлагается групповая психотерапия.

При работе с людьми с установленным онкологическим диагнозом и другим тяжелым заболеванием, ставшим причиной затруднительных психологических состояний, происходящих в следствие тяжелой болезни

### **1. Возможные методы психотерапии**

- Когнитивно – поведенческая психотерапия
- Полиmodalная психотерапия
- Системная семейная психотерапия
- Экзистенциальная психотерапия
- Гештальт - терапия
- Телесно-ориентированная психотерапия
- Ресурсно-ориентированная системная психотерапия
- Символдрама
- Трансперсональная психотерапия
- Нейролингвистическая психотерапия
- Терапия творческим самовыражением М.Е. Бурно
- Транзактный анализ
- Эриксоновская психотерапия и эриксоновский гипноз
- Перинатальная и репродуктивная психотерапия
- Религиозно-ориентированная психотерапия
- Целебная творческая психоллингвистика (ЦТП) А.И. Семеновой
- Клиент-центрированная психотерапия
- Арт-терапия
- Личностно-ориентированная (реконструктивная) психотерапия

### **2. Категории занятий**

- Индивидуальные сессии (для пациентов, проходящих лечение)
- Групповые сессии. Группа пациентов может быть смешанной и состоять из тех, кто проходит лечение или пациентов в ремиссии.